

Pädagogische Organisation

Abwesenheitsmeldung durch Eltern

Mit Hilfe von „**Abwesenheiten**“ können Sie Ihre Kinder in der Schule als abwesend melden, wenn diese z.B. erkrankt sind oder erst verspätet am Unterricht teilnehmen können.

Dabei ersetzt diese Meldung nicht eine Entschuldigung, sondern dient vor allem der Information der Schule.

Bitte beachten Sie, dass Sie einmal getätigte Meldungen nicht mehr ändern können und in solchen Fällen mit der Schule Kontakt aufnehmen müssen.

Modul „Abwesenheiten“ aufrufen

- 1 Nach der Anmeldung klicken Sie auf der Startseite auf die Kachel „Abwesenheiten“.
- 2 Dort wird Ihnen eine Auswahl der Ihnen zugeordneten Kinder angezeigt, für deren Stufe die Schule eine Abwesenheitsmeldung erlaubt. Das bedeutet, dass hier ggf. nicht alle oder sogar keines Ihrer Kinder aufgeführt wird.



Die Meldung kann nur erfolgen:

- spätestens bis 07:30 des aktuellen Tages
- maximal für die nächsten 3 Tage

Weitere Hinweise der Schule

Kinder:*

Emilia Albrecht

Maya Albrecht

Julie Albrecht

Der blaue Kasten informiert über die Einstellungen, welche die Schule getroffen hat: Zu welchen Uhrzeiten eine Abwesenheitsmeldung über diese Funktion durchgeführt werden kann, wie weit in der Zukunft eine Abwesenheit liegen darf und ggf. weitere Hinweise der Schule.

Wenn Sie keine Kinder in den Jahrgangsstufen haben, für welche die Schule eine Abwesenheitsmeldung auf diesem Wege erlaubt hat, wird eine entsprechende Meldung angezeigt.

- 3 Wenn Sie eine Abwesenheitsmeldung außerhalb des von der Schule festgelegten Zeitraumes versuchen, wird ebenfalls eine von der Schule festgelegte Meldung angezeigt:

Zum jetzigen Zeitpunkt ist eine Abwesenheitsmeldung nur telefonisch über das Sekretariat möglich.

3

4

Durch Anklicken eines Namens kann ein Kind an- oder abgewählt werden. Bei ausgewählten Kindern wird die Schaltfläche in grün angezeigt. Darunter können Sie die Art der Abwesenheitsmeldung einstellen. Bei „**als abwesend melden**“ muss dabei ein Zeitraum in Tagen angegeben werden, bei „**als verspätet melden**“ müssen die betroffenen Schulstunden angegeben werden. Ob Sie einen freiwilligen Kommentar zu Ihrer Meldung hinzufügen können, entscheidet die Schule.

Art:* als abwesend melden

Von:* 10.07.2026

Bis:* 10.07.2026

freiwilliger Kommentar:

4

Art:* als verspätet melden

Am:* 10.07.2026

Von Stunde:* 1. Stunde (07:45 -08:30)

Bis Stunde:* 2. Stunde (08:30 -09:15)

5

Nach einem Klick auf die blaue „**Speichern**“-Schaltfläche erscheint die Meldung in der am Seitenende angezeigten Liste „**Aktuelle und zukünftige Meldungen**“.

Speichern

Aktuelle und zukünftige Meldungen

5

Name	Zeitraum	Art	Eintragung	Kommentar
Emilia Albrecht	Fr, 10.07. 1. - 3.	verspätet	Eltern	
Julie Albrecht	Fr, 10.07. - Sa, 11.07.	abwesend	Eltern	